



# SEPARAZIONE CONTO

**Zucchetti Hospitality srl**

**Sede legale**

via Solferino, 1 | 26900 Lodi  
info.hospitality@zucchetti.it

[www.zucchetthospitality.it](http://www.zucchetthospitality.it)

R.I. / C.F. e P.IVA n. 02894171202  
R.E.A. n° LO-2516655  
Capitale Sociale € 16.500 i.v.  
Società con socio unico



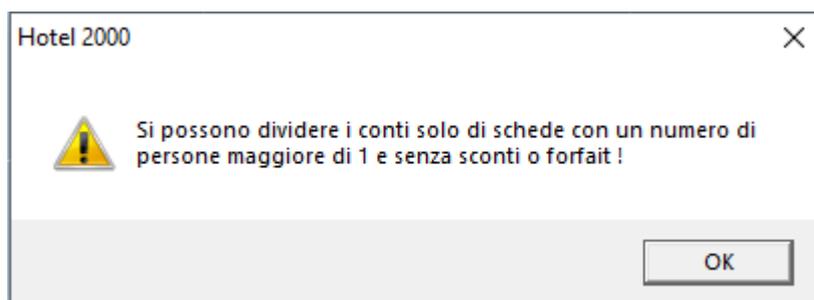
In **Hotel2000** è possibile separare il conto di una prenotazione, in automatico, in base al numero di persone inserite.

Per utilizzare questa funzione si clicca il **tasto destro del mouse** sulla scheda di prenotazione e si seleziona la voce **Separa conto**.

105	Tripla	1 3	ZUCCHETTI	3P PC	200,00	106	Tripla	1 3
114	Doppia	1 2						1 2
123	Tripla	1 3						2 3
209	Tripla	2 3						2 2
218	Doppia	2 2						2 2
304	Doppia	3 2						3 2

- Modifica
- Cancella
- PS
- Conto
- Nuovo sottoconto
- Check In >
- Elimina Check In
- Lista sottoconti
- Stampe >
- Prezzi
- Invia black list
- Cancella black list
- Addebiti extra
- Separa conto**
- Filtro >
- Stato camera >
- Ordinamento >
- Libera camera

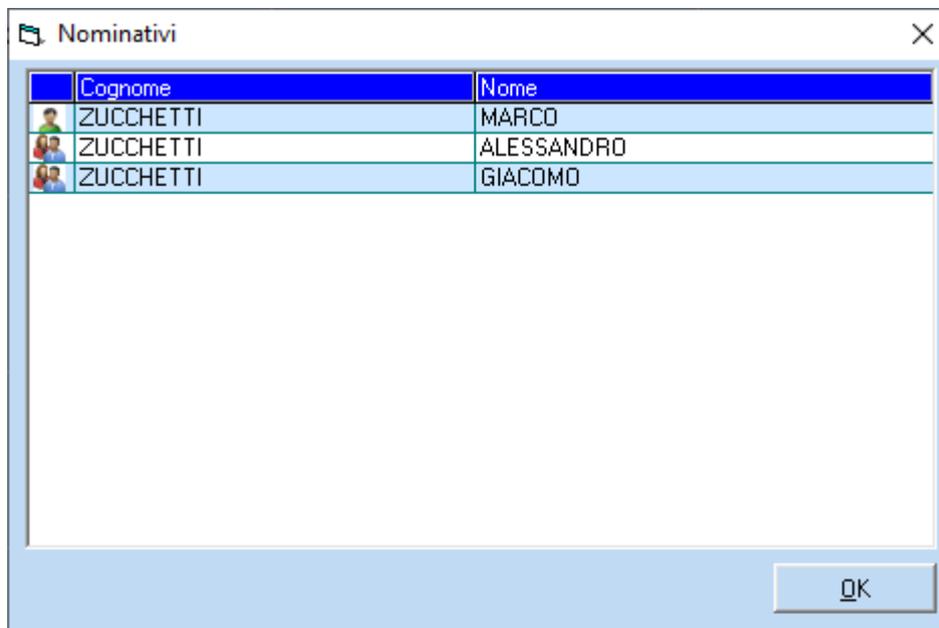
**NB: Si può utilizzare questa funzione solo per soggiorni con almeno 2 interi e che NON contengano scontati o forfait.**





Utilizzando la voce **Separa conto**, il gestionale modifica la scheda di prenotazione principale aggiornando il numero di ospiti ad **1 intero** e genera tanti sottoconti quanti servono per mantenere il numero corretto di ospiti nella camera.

Dopo aver confermato l'operazione, viene proposta una finestra che permette di indicare i nominativi di ogni scheda generata.



The screenshot shows a window titled "Nominativi" with a close button (X) in the top right corner. Inside the window is a table with two columns: "Cognome" and "Nome". The table contains three rows of data, each with a small icon to the left of the first cell. The data is as follows:

	Cognome	Nome
	ZUCCHETTI	MARCO
	ZUCCHETTI	ALESSANDRO
	ZUCCHETTI	GIACOMO

At the bottom right of the window is an "OK" button.

Anche la retta viene suddivisa, in automatico, in base al numero di persone.

Mentre per eventuali addebiti extra è necessario agire in modo manuale, attivando l'opzione **extra separati** nei sottoconti e trasferendoli dalla scheda principale al sottoconto.



ES.

### Prenotazione iniziale.

Cognome  Nome

Alloggiati

Interi Scontati %	Forfait 1	Forfait 2
3		

Trattamento Giornaliero  Listino  Check In

Arrivo previsto  Ditte

N.Voucher  Agenzie

Gruppo  Scadenza  Acconto  Deposito

Dal	Retta	Listino	Trattamento	Note stampa
28/07/2020	120,00	52,00	Pensione C	

Reset Preventivo   
Prev. + Extra

### Prenotazione separata e relativi sottoconti.

Cognome  Nome

Alloggiati

Interi Scontati %	Forfait 1	Forfait 2
1		

Trattamento Giornaliero  Listino  Check In

Arrivo previsto  Ditte

N.Voucher  Agenzie

Gruppo  Scadenza  Acconto  Deposito

Dal	Retta	Listino	Trattamento	Note stampa
28/07/2020	40,00	52,00	Pensione C	

Reset Preventivo   
Prev. + Extra

Sottoconti				
Cognome	Nome	Arrivo	Partenza	Prest. Iniziale
ZUCCHETTI	ALESSANDRO	28/07/2020	31/07/2020	P
ZUCCHETTI	GIACOMO	28/07/2020	31/07/2020	P

Zucchetti Hospitality srl

**Sede legale**

via Solferino, 1 | 26900 Lodi  
info.hospitality@zucchetti.it

[www.zucchetthospitality.it](http://www.zucchetthospitality.it)

R.I. / C.F. e P.IVA n. 02894171202  
R.E.A. n° LO-2516655  
Capitale Sociale € 16.500 i.v.  
Società con socio unico